

**Отчет о выполнении «Плана
по противодействию коррупции в МАУК «Драматический театр «Бенефис» для детей и молодежи»
на 2025-2028 годы»
за 2025 г.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Результаты выполнения плана
1	2	3	4	5
1.	Нормативно - правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Разработка локальных нормативных правовых актов МАУК «Драматический театр «Бенефис» для детей и молодежи» (далее – Учреждение), в сфере противодействия коррупции в связи с актуализацией действующего законодательства Российской Федерации	Художественный руководитель Заместитель директора	15.04.2025 г.	Разработаны и обновлены следующие локальные нормативные правовые акты 1. «Антикоррупционной политики МАУК «Драматический театр Бенефис» (в редакции утвержденной Приказом от 14.04.2025 № 242/05/2-01-05-75). 2. «Кодекс этики и служебного поведения работников МАУК «Драматический театр Бенефис» (в редакции утвержденной Приказом от 14.04.2025 № 242/05/2-01-05-76). 3. «Положение о конфликте интересов МАУК «Драматический театр Бенефис» (в редакции утвержденной Приказом от 14.04.2025 № 242/05/2-01-05-77). 4. «Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и (или) знаками делового гостеприимства в МАУК «Драматический театр Бенефис» (в редакции утвержденной Приказом от 14.04.2025 № 242/05/2-01-05-78). 5. «Положение о комиссии по противодействию коррупции в МАУК «Драматический театр Бенефис» (в редакции утвержденной Приказом от 14.04.2025 № 242/05/2-01-05-79)
1.2	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, работниками учреждения ограничений, запретов и требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации	Художественный руководитель Заместитель директора	15.04.2025 г.	С обновленными и разработанными локальными актами работники ознакомлены под личную подпись в приказах. Обновленные акты размещены на сайте учреждения в разделе безопасность -

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Результаты выполнения плана
1	2	3	4	5
	Федерации, в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции		02.09.2025 г.	коррупция. Вновь принятый работник ознакомлен с локальными актами по противодействию коррупции при трудоустройстве под роспись.
1.3.	Представление информационных материалов и сведений для антикоррупционного мониторинга в Управление культуры администрации города Березники	Художественный руководитель Заместитель директора	В установленные нормативными правовыми актами сроки 28.02.2025 г. 16.01.2026 г.	Предоставляется по запросу. В первом полугодии представлен План по противодействию коррупции на 2025-2028 г.г.
1.4	Подготовка и размещение ежегодного отчета о выполнении Плана по противодействию коррупции в Учреждении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте	Заместитель директора	07.02.2025 г. 10.07.2025 г.	Предоставлен отчет о выполнении Плана по противодействию коррупции за 2025 год. Размещен на официальном сайте ежегодный отчет о выполнении Плана за 2024 год Размещен на официальном сайте ежегодный отчет о выполнении Плана за 1 полугодие 2025 год
1.5.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Художественный руководитель Заместитель директора	16.01.2026 г. в течении года 2025 г.	Размещен на официальном сайте ежегодный отчет о выполнении Плана за 2025 год В отчетном периоде взаимодействие не осуществлялось
2.	Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции			
2.1.	Предоставление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем Учреждения	Художественный руководитель	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Декларация о доходах за 2024 год художественным руководителем предоставлена своевременно

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Результаты выполнения плана
1	2	3	4	5
2.2.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждений и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия), повышение эффективности реализации принимаемых комиссией решений	Художественный руководитель Заместитель директора	1 полугодие 2025 г.	Нарушений в первом полугодии 2025 года не выявлено. Работниками Учреждения под роспись ознакомлены с антикоррупционной политикой учреждения.
2.3.	Применение предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации мер ответственности за коррупционные правонарушения	Художественный руководитель Заместитель директора	2025 год 02.09.2025 г.	Нарушений не выявлено. Вновь принятый работник Учреждения под роспись ознакомлен с антикоррупционной политикой учреждения.
2.4.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждений о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление)	Художественный руководитель Заместитель директора	1 и 2 кварталы 2025 г.	В первом полугодии 2025 года случаи коррупционных правонарушений не выявлены.
2.5.	Предоставление сведений о родственниках и свойствах в родственниках	Художественный руководитель	2025 г. в 2025 год	В 2025 году случаи коррупционных правонарушений не выявлены Правонарушений не выявлено, уведомления от работников не поступали Правонарушений не выявлено, уведомления от работников не поступали Сведения данного характера не поступали
3.	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения			
3.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации обращений граждан и организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности (далее – организации), содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции Учреждения, анализ результатов рассмотрения.	Художественный руководитель	2025 год	Обращения и уведомления от граждан, организаций и работников в отчетном периоде не поступали

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Результаты выполнения плана
1	2	3	4	5
3.3.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, и придание гласности фактов совершения коррупционных правонарушений	Художественный руководитель	2025 год	На сайте учреждения размещена актуальная информация по работе учреждения в сфере антикоррупционной политике в разделе Безопасность - коррупция.
4.	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг			
4.1.	Организация добровольного ежегодного предоставления работниками учреждения, участвующими в осуществлении закупок, деклараций о возможной личной заинтересованности	Художественный руководитель	2025 год	Факты о возможной заинтересованности работников в муниципальных закупках в отчетном периоде не выявлены
5.	Организация работы по координации антикоррупционной деятельности в Учреждении			
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением в Учреждении в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» мер по предупреждению коррупции: определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений; разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения, Планов противодействия коррупции;	Художественный руководитель Заместитель директора	2025 год	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений назначен Приказом от 26.08.2022 г. № 91 План по противодействию коррупции на 2025-2028 г. разработан и утвержден Приказом от 28.02.2025 № 242-05/2-01-05-45 «Кодекс этики и служебного поведения работников МАУК «Драматический театр

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Результаты выполнения плана
1	2	3	4	5
	сотрудничество с правоохранительными органами; принятие Кодекса этики и служебного поведения работников; предостращение и урегулирование конфликта интересов; недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов		14.04.2025 г.	Бенефис» (в редакции утвержденной Приказом от 14.04.2025 № 242/05/2-01-05-76). «Положение о конфликте интересов МАУК «Драматический театр Бенефис» (в редакции утвержденной Приказом от 14.04.2025 № 242/05/2-01-05-77).
5.2.	Подготовка отчета о выполнении Плана по противодействию коррупции, его размещение в сети «Интернет» на официальном сайте учреждения или на сайте учредителя муниципального учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Художественный руководитель Заместитель директора	10.07.2025 г. 16.01.2025 г.	Отчет за 1 полугодие 2025 года подготовлен и размещен на сайте учреждения в разделе Безопасность – коррупция Отчет за 2025 года подготовлен и размещен на сайте учреждения в разделе Безопасность – коррупция
6	Антикоррупционное просвещение и пропаганда			
6.1.	Организация участия работников учреждения, впервые поступивших работу в соответствующие учреждения и замещающие должности связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Художественный руководитель Заместитель директора	1 полугодие 2025 г. Сентябрь 2025 г.	Приема работников не осуществлялось Вновь принятый работник Учреждения под роспись ознакомлен с антикоррупционной политикой учреждения и локальными актами учреждения по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Результаты выполнения плана
1	2	3	4	5
6.2.	Организация работников учреждений, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, услуг, работ для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Заместитель директора Заведующий отделом ОНД	2025 г.	Сотрудники учреждения участвующие в закупках товаров, работ и услуг, принимают участия в семинарах на регулярной основе (не менее 4 раз в год)

И.о. художественного руководителя



Н.А. Колотушкина